

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ВОСТОЧНЫХ РУКОПИСЕЙ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

Утверждено
на заседании Ученого совета
ИВР РАН

протокол № 7

от «28» мая 2014 г.

Согласовано
директор ИВР РАН, д. и. н.



И. Ф. Попова

2014 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Б2.2 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
АСПИРАНТОВ,
обучающихся по направлению**

46.06.01 – исторические науки и археология

Санкт-Петербург
2014

ПРОГРАММА РАЗРАБОТАНА

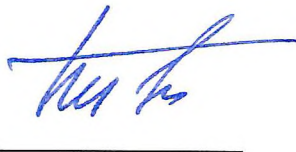
Разработчик
программы



С. Л. Бурмистров

«__» _____ 20 __ г.

Зав. отделом



И. Ф. Попова

«__» _____ 20 __ г.


Заведующий
аспирантурой



С. Л. Бурмистров

«__» _____ 20 __ г.

Директор ИВР РАН



И. Ф. Попова

«__» _____ 20 __ г.

1. Общие положения. Настоящая рабочая программа производственной (филологической) практики аспирантов разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (Приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 № 904 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2014 № 33719), на основе программ кандидатских экзаменов по специальностям 07.00.03 – всеобщая история (соответствующего периода) и 07.00.09 – историография, источниковедение и методы исторического исследования, утвержденных приказом Минобрнауки России от 08.10.2007 № 274 (зарегистрирован Минюстом России 19.10.2007, регистрационный № 10363), а также с учетом традиций сложившейся научной школы ИВР РАН.

2. Цели и задачи производственной практики. Производственная практика является одним из компонентов подготовки аспирантов как исследователей, аналитиков и научно-педагогических работников.

Цель практики – формирование необходимых впоследствии в профессиональной научно-педагогической деятельности практических навыков работы с историческими источниками (архивными материалами, рукописями и проч.), с научной и научно-методической литературой, освоение методики выполнения научно-исследовательской работы.

Задачами производственной практики являются:

- развитие навыков самостоятельного поиска и отбора научного материала, его осмысления;
- формирование умения использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, осмысливать полученную информацию в целях освоения методики выполнения научно-исследовательской работы.
- освоение методов исследовательской работы;
- овладение умением и навыками разработки инструментария конкретного исследования по теме;
- выработка навыков пользования информацией при решении научных вопросов;
- овладение научными методами сбора и обработки материала;

3. Место практики в структуре ОПОП. Производственная практика относится к вариативной части ОПОП аспирантуры. Она относится к активным формам обучения – обучению действием и непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку.

4. Результаты освоения дисциплины. В результате прохождения производственной практики аспирант должен получить опыт работы с каталогами библиотек ИВР РАН, БАН, рукописных и архивных фондов, выработать навыки самостоятельной работы по конкретной проблеме, умение интерпретировать исследовательские материалы и аргументировать свои научные позиции и взгляды.

Знания, полученные аспирантом в ходе прохождения практики, должны послужить основой дальнейшей исследовательской работы и практической деятельности, в том числе и после окончания аспирантуры.

В процессе прохождения практики у аспиранта должны быть сформированы следующие

– *универсальные* компетенции:

УК-1 – способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

УК-2 – способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки;

УК-3 – готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач

УК-4 – готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках;

УК-5– способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.

– **общепрофессиональные** компетенции:

ОПК-1 – способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;

ОПК-2– готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

– **профессиональные** компетенции:

ПК-1 – способность демонстрировать знание хода исторического процесса в странах Востока, основных теорий исторического процесса;

ПК-2 – владение базовыми навыками сбора и анализа исторических фактов с использованием традиционных методов и современных информационных технологий;

ПК-3 – способность анализировать исторические источники, пользуясь системой основных методов исторического и источниковедческого исследования,

ПК-4 – способность ориентироваться в основных этапах истории исторической науки и дискуссионных вопросах современной историографии, источниковедения и методологии исторического исследования;

В период прохождения производственной практики аспирант должен познакомиться с историей возникновения Института восточных рукописей, с научной деятельностью выдающихся ученых Института, научными работами, справочными материалами, электронными базами данных, содержащими описание рукописных и документальных фондов; принять участие в научно-технической обработке архивных материалов, сканировании рукописных материалов, в работе с электронными базами данных рукописных и документальных материалов.

5. Структура и содержание производственной практики. Прохождение производственной практики осуществляется во время обучения на 3 курсе дневного обучения в аспирантуре.

Программа практики включает в себя подготовительный, основной, заключительный этапы.

1. Подготовительный этап включает вводные лекции, посвященные следующим темам:

1.1. История Института восточных рукописей. Экскурсия в Музей истории отечественного востоковедения.

1.2. Рукописная коллекция ИВР РАН: история создания, состав фондов. Экскурсия на выставку рукописных материалов.

1.3. Архив востоковедов: история, личные фонды и тематические разряды.

1.4. Библиотека ИВР РАН: история создания, современное комплектование, правила пользования справочно-поисковым аппаратом.

2. Основной этап.

- 2.1. Работа со справочно-поисковыми аппаратами библиотеки и Отдела рукописных и документальных материалов: подбор литературы по заданной теме (диссертации), оформление библиографии.
- 2.2. Научно-техническая работа с рукописными материалами: подготовка описания предоставленного материала, введение описания в систематическую, алфавитную, топографическую и др. электронные базы данных.
- 2.3. Научно-техническая работа с документальными материалами: тематический разбор, формирование единиц хранения, пагинация, составление предварительной описи предоставленного архивного материала.
- 2.4. Подготовка рукописных и архивных материалов для сканирования.
- 2.5. Подготовка лекции по диссертационной теме.

3. Заключительный этап.

3. 1. Подготовка отчета по практике.

Форма производственной практики аспирантов 3 курса:

1. Проведение экскурсий по рукописной выставке, по Музею истории отечественного востоковедения для студентов вызов, проходящих библиотечно-музейную практику на базе ИВР РАН.
2. Научно-техническая обработка личного фонда Архива востоковедов: написание вводной статьи о жизни и научной деятельности фондообразователя, тематический разбор материала, составление описи.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

ИВР РАН располагает материально-технической базой, соответствующей санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренной учебным планом.

Наименование оборудования для проведения практики

1. Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы аспирантов.
2. Персональные компьютеры
3. Необходимые архивные и библиотечные материалы.


10. Учебно-методическое обеспечение практики

1. Дмитриева Л.В. Каталог тюркских рукописей Института востоковедения Российской академии наук / Л.В. Дмитриева; [Отв. ред. О.Ф. Акимовкин]. — М.: Вост. лит., 2002. — 616 с. — ISBN 5-02-018255-9 (в пер.).
2. Пан Т.А. Описание маньчжурских рукописей и ксилографов Санкт-Петербургского филиала Института востоковедения Российской Академии наук. Вып. 2. (Pang T. Descriptive Catalogue of Manchu Manuscripts and Blockprints in the St.Petersburg Branch of the Institute of Oriental Studies Russian Academy of Sciences. Issue 2). Wiesbaden, Harrassowitz, 2001. (series: Aetas Manjurica, 9). 38+234 с., 16 ill.
3. Сазыкин А.Г. Каталог бурятских ксилографированных и литографированных изданий из коллекций Санкт-Петербурга. Университет Киото, 2004.
4. Сазыкин А.Г. Каталог монгольских рукописей и ксилографов Института востоковедения Российской академии наук. Том II. Ответственный редактор Д.Кара. М.: Издательская фирма «Восточная литература» РАН, 2001. 415 с.
5. Сазыкин А.Г. Каталог монгольских рукописей и ксилографов Института востоковедения Российской академии наук. Т. III. Ответственный редактор Д.Кара. М.: «Восточная литература», 2003. 280 с.

6. Троцевич А.Ф., Гурьева А.А. Описание письменных памятников корейской традиционной культуры. Выпуск II: Корейские письменные памятники в рукописном отделе Института восточных рукописей Российской академии наук. СПб.: издательство СПбГУ, 2009. 424 с.
7. Юзбашян К.Н. Армянские рукописи в петербургских собраниях. Каталог. — СПб.: «Дмитрий Буланин», 2005. 344 с.
8. Юзбашян К.Н. Армянские рукописи в петербургских собраниях. Каталог. — СПб.: «Дмитрий Буланин», 2005.— 344 с. (Православный Палестинский сборник. Выпуск 41 (104)).

Программа обсуждена и одобрена на заседании отдела рукописей и документов
«__» _____ 2014 г., протокол № _____.

Зав. отделом рукописей и документов
д. и. н.



И. Ф. Попова